



# AYUNTAMIENTO DE CORRAL DE ALMAGUER

## AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA ANEXO III C)

Apellidos y Nombre o Razón Social:		DNI/CIF	
Dirección:		Municipio (Provincia)	C.P.
Teléfono fijo de contacto:	Teléfono móvil de contacto:	Fax:	Dirección de correo electrónico:
Apellidos y Nombre del/de la Representante (en su caso)		DNI/CIF	
Dirección:		Municipio (Provincia)	C.P.
Teléfono fijo de contacto:	Teléfono móvil de contacto:	Fax:	Dirección de correo electrónico:
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: .....			
EMPLAZAMIENTO: .....			
Nº REFERENCIA CATASTRAL DEL LOCAL			
(si no dispone de la misma indique la del edificio):..... URBANO RÚSTICO			
<b>DOCUMENTACIÓN GENERAL</b>			
Fotocopia DNI / CIF / NIE.      Fotocopia impuesto de actividades (Modelo 36). Fotocopia Escrituras.      Justificante de pago.			
<b>DOCUMENTACIÓN TÉCNICA</b>			
Dos ejemplares del Proyecto de la actividad que se desea instalar, suscrito por Técnico competente y visados por el Colegio Oficial correspondiente y con la documentación mínima que se describe en el Anexo A.			
Fotocopia de Licencia de 1ª Ocupación o similar.			
Fotocopia licencia obra de adaptación ( en caso de haber realizado obras )			
Fotografías (exteriores e interiores)			
Certificado sobre cumplimiento del Planeamiento Urbanístico de Técnico competente, visado por el Colegio correspondiente. (Modelo impreso 1)			
Certificado final sobre cumplimiento de normativas, de Técnico competente, visado por el Colegio correspondiente. (Modelo impreso 2)			
Certificado de Insonorización, de Técnico competente, visado por el Colegio correspondiente.			
Estudio Acústico (bares, cafeterías, pubs, discotecas, etc.).			
Documentación referente a Instalaciones selladas por la Delegación Provincial de Industria o Delegación que la sustituya.			
Autorización de vertidos de aguas residuales (Empresa Gestora del ciclo integral del Agua de Corral de Almaguer), si procede según Ordenanza Municipal.			
Otras Autorizaciones o documentos necesarios por el tipo de actividad que se desarrolla.			
<b>EN CASO DE PRESENTAR MODELO IMPRESO 1 Y/O MODELO IMPRESO 2 SIN VISAR POR EL COLEGIO CORRESPONDIENTE DEBERÁ APORTAR:</b>			
Certificado del Colegio Oficial correspondiente, en el que se indique que el Técnico está debidamente colegiado y en ejercicio de la profesión a fecha actual.			
<b>PARA ACTIVIDADES UBICADAS EN NAVES, ADEMÁS;</b>			
Certificado de adecuación al Reglamento de seguridad contra incendios en establecimientos industriales de Técnico competente, visado por el Colegio correspondiente			
<b>DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:</b>			
Que para el ejercicio de dicha actividad: 1º Cumple con los requisitos exigidos en la normativa vigente. 2º Dispone de la documentación que así lo acredita y que igualmente se relaciona. 3º Se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de tiempo inherente al ejercicio de dicha actividad.			



# AYUNTAMIENTO DE CORRAL DE ALMAGUER

Por lo anterior,

**COMUNICA:**

Que el inicio de ficha actividad comenzará con fecha ..... de ..... de .....

La inexactitud, falsedad y omisión de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se incorpora a esta declaración y comunicación determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de dicha actividad desde el momento en que se tenga constancia de los hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firma:

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos, para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de Corral de Almaguer. Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es la tramitación de los expedientes administrativos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el responsable del tratamiento, dirigiendo una comunicación.

**A/A SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CORRAL DE ALMAGUER (TOLEDO)**